

Herlev

Kommune

Kildegårds skolen

Telefon

44 52 55 50

44 52 56 00

Kildegårds skolens - Skolebestyrelsesmøde

Mødeindkaldelse	Dato: 21/3	Tid: 17:00-20:00
Mødested, afd.	Øst	
Forplejning	Ask	
Skolebestyrelsens medlemmer:	Marie Topp, Ask Josephsen, Lisbeth Hædersdal, Camilla Tvernø, Knud Frederiksen, Janne Petersson, Pia Larsen, Kristine Saabye Schandorph, Mathias Agtbøl, Niels	
Kommunalbestyrelsens repræsentant	Hanne Bjørn	
Tilstede	Ask, Marie, ask, Lisbeth, Camilla, Janne, Pia, kristine, Pia, Mathias og Niels	
Afbud	Hanne Bjørn og Knud Frederiksen	
Ikke meldt afbud		
Referent	Jonas Skjødt/Persheng Jamour	
Ordstyrer	Ask	
Indbudte		

Dagsorden

1. Kl. 17:00 Godkendelse af referat fra seneste møde, samt godkendelse af mødeleder og ordstyrer 2
2. Kl. 17:05 Aftale om video efter mødet 2
- 3. Kl. 17:05 Meddelelser 2**
4. Kl. 17:25 Princip for kommunikation - endelig godkendelse 2
- 5. Kl. 17:50 Justering i ferieplanen for 2023/2024 3**
- 6. Kl. 18:00 Det videre arbejde med trivsel 3**
- 7. Kl. 19:00 Kontaktforældremøde forår 2023 4**
- 8. Kl. 19:15 Regnskab 2022 og budget 2023 4**
- 9. Kl. 19:45 Indkomne forslag 5**
- 10. Justeringer i interne arbejdsgange i bestyrelsen 5**
- 11. Næste møde d. 12. april 5**
- 12. Evt. 5**

1. Kl. 17:00 Godkendelse af referat fra seneste møde, samt godkendelse af mødeleder og ordstyrer

Referat: Godkendt

2. Kl. 17.05 Aftale om video efter mødet

Janne og Ask

3. Kl. 17:05 Meddelelser

Elevråd: Ny elevrådsmedlem fra Øst, som deltager næste gang.

Medarbejderrepræsentanter:

- Der har været en del overleveringsmøder, forårskoncert mm.
- Vi har udarbejdet en handleplan ift svære situationer, hvor det er svært for personalet at håndtere. Personalet har taget godt imod det, vi er endnu ikke nået til implementeringen. Fremadrettet handler vi efter handleplanen.
- Handleplanen kommer på dagsordenen til næste gang.

Ledelse:

- Valg: Niels blev stemt ind. Maria første supplement og Michael den anden supplement.
- Plus gruppen, som mellemform. Der er plads til 6 visiteret børn, tilbuddet startede i sommers. Vi startede med 1 klasse og nu oprette vi endnu en klasse. Vi bruger vores egen personale, som bemanding. Der bliver afholdt samtaler i slutningen af denne uge og der er flere interne ansøgere.
- vi arbejder at fordele de kommende 0.klassesbørn i Vest og øst. Der er en fordelingsopgave i denne proces, som vi arbejder på. Vi ser på bemandingen ift. de klasser som er over 26 elever.
- Meddelelsesbog : politisk har man besluttet at man skal erstatte elevplanen med meddelelsesbog.
- vi har et samarbejde med familiehuset og er ved at udvikle familiehuset. De har oprettet ungerådgivning i udkolning og den bliver brugt af de unge i udkolning.

Bestyrelsesformand

- Fyraftensmøde på onsdag i uge 13, vi skal tale om udendørs og indendørs arealer samt nogle medarbejder. Til mødet deltager to elever fra elevrådet, nogle medarbejder og forældre. Mødet er for at kvalificere de valg vi har truffet. Der bliver sendt et brev ud til forældrene vedr. input, alle er velkommen til at komme med input.

Skoleråd : Lisbeth deltager i stedet for Camilla

Sammen om Skolen

Andet

4. Kl. 17:25 Princip for kommunikation - endelig godkendelse

Ansvarlig: Marie

Baggrund:

På seneste møde har vi gennemgået udkastet til princip for kommunikation. Som aftalt har ledelsen gennemlæst og kommenteret udkastet efterfølgende, og forældrerepræsentanterne har lavet en sidste gennemskrivning af princippet.

Formål:

Skolebestyrelsen:

- drøfter og evt. justerer eventuelle opmærksomheder efter ledelsens gennemlæsning af princippet
- drøfter implementering og formidling af princippet, herunder hvornår bestyrelsen agter at føre tilsyn med princippet
- godkender det endelige princip

Bilag: [Princip for kommunikation.docx](#)

Referat:

Den er godkendt.

5. Kl. 17:50 Justering i ferieplanen for 2023/2024

Ansvarlig: Jonas

Baggrund:

I forbindelse med, at Store Bededag fra 2024 ikke længere udgør en årlig fridag, foreslår forvaltningen følgende justering i skolernes ferieplan for 2023/24: Der placeres en fridag d. 20. december 2023, som erstatning for Store Bededag. Dagen støder op til juleferien og vi kan hermed fastholde de 200 årlige skoledage.

Formål:

Skolebestyrelsen drøfter forslag fra forvaltningen.

Referat:

Godkendt.

6. Kl. 18:00 Det videre arbejde med trivsel

Ansvarlig: Marie

Baggrund:

Bestyrelsen har på flere møder de seneste måneder drøftet trivslen på skolen, herunder drøftet forslag til konkrete tiltag til at fremme trivslen på skolen - også med inspiration fra elevrepræsentanten fra udskolingslevrådet.

Det foreslås at vi i bestyrelsen de kommende måneder koncentrerer os om at opdatere skolens trivselsstrategi (inkl. antimobbestrategi), og herunder udarbejdes et værdiregelsæt for skolen - begge dele er bestyrelsens ansvar og er lovbundne.

Formål:

Skolebestyrelsen

- Gennemgår det eksisterende princip samt de formelle beskrivelser af hvad vi som bestyrelse er forpligtet til at sikre, jf. bilag
- Drøfter input til hhv. værdiregelsæt og trivselsstrategi
- Drøfter og aftaler, hvordan der arbejdes videre med input fra mødet, herunder hvem der skal inddrages og hvordan.
- Aftaler hvem der arbejder videre med at omsætte input til konkrete forslag

Bilag:

Skolens trivselspolitik, som skal opdateres: [Trivselspolitik.pdf \(aula.dk\)](#)

UVMs beskrivelse af skole og bestyrelses ansvar: [Om trivsel og undervisningsmiljø | Børne- og Undervisningsministeriet \(uvm.dk\)](#)

DCUM's redskaber til antimobbestrategi og undervisningsmiljø: [Undervisningsmiljø i folkeskolen: UVM, antimobbestrategi og trivselsmåling - Dansk Center for Undervisningsmiljø \(dcum.dk\)](#)

Referat:

- **Camilla og Ask melder sig på.**

7. Kl. 19:00 Kontaktforældremøde forår 2023

Ansvarlig: Fælles

Baggrund:

Der skal afholdes et kontaktforældremøde i foråret 2023, hvor der blandt andet skal sættes fokus på sparring på tværs af årgangene og hvilken rolle kontaktforældrene kan spille i overgangene til hhv. indskoling, mellemtrin og udskoling. Derudover skal bestyrelsen tage stilling til, hvad mødet mere skal omhandle. Det vil være oplagt at benytte mødet til at få input til arbejdet med trivsel jf. punkt 6.

Formål:

Skolebestyrelsen

- beslutter dato og indhold for kontaktforældremødet
- beslutter hvem der er ansvarlige for at afholde kontaktforældremødet

Referat:

- **Knud og Camilla vil meget gerne deltage. Lisbeth ønsker også at deltage.**
- **Det bliver afholdt tirsdag den 18. april kl. 19:30.**
- **Janne, Lisbeth og Camilla planlægger.**
- **vi skal sætte tid for "sparring på tværs"**
- **der bliver sendt en invitation til kontaktforældrene.**

8. Kl. 19:15 Regnskab 2022 og budget 2023

Ansvarlig: Jonas

Baggrund:

Regnskabet for 2022 er nu afsluttet, og der lægges budget for 2023. Skolebestyrelsen skal formelt set godkende skolens budget.

Formål:

Skolebestyrelsen:

- orienteres om regnskabet for 2022, herunder en opfølgning på orientering på februar-mødet om merforbrug.
- Præsenteres for budgettet for 2023 og drøfter eventuelle justeringer før en endelig godkendelse af budgettet.

Referat:

- **Merforbrug på lning 2.568.123-, Vi holder os inden for de 3% .**
- **Mindreforbrug på drift.**
- **Budget er gennemgået og godkendt. Der er særlig fokus på flere uddannede personale ift inklusion og opgradering af udearealer.**

9. Kl. 19:45 Indkomne forslag

Ansvarlig:

Følgende forslag er modtaget:

Formål:

Skolebestyrelsen drøfter forslagene, herunder om og hvordan der arbejdes videre med dem.

Referat:

10. Justeringer i interne arbejdsgange i bestyrelsen

- Det var dejligt at Peter kiggede forbi. Kunne vi invitere dem med nogle gange?

11. Næste møde d. 12. april

- Handleplanen for svære situationer.
- Hvordan kan vi blive bedre til at passe på skolen.

12. Evt.

